

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di cessione *pro soluto* dei crediti I.V.A. maturati dall'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio di Catanzaro di cui alla dichiarazione I.V.A. annuale per il periodo di imposta 2016
CIG: 7308636D36

INDICE

1. PREMESSE - DOCUMENTI CONTRATTUALI - DEFINIZIONI
2. OGGETTO DEI CONTRATTI
3. IMPORTI DELLE CESSIONI E CORRISPETTIVI
4. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO
5. OBBLIGHI DI AOPC
6. DURATA DEI CONTRATTI
7. INDENNIZZO
8. RISOLUZIONE DEI CONTRATTI
9. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE - LEGGE APPLICABILE
10. RICHIAMO ALLE NORME LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI E AGLI ALTRI

Allegati:

- Schema atto di cessione.....

1. PREMESSE - DOCUMENTI CONTRATTUALI - DEFINIZIONI

1.1 Il servizio ha per oggetto la cessione *pro-soluto* dei crediti I.V.A., maturati dall'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio di Catanzaro, di cui alla dichiarazione I.V.A. relativa all'anno d'imposta 2016

1.2 Ai fini della corretta esecuzione e regolamentazione del servizio l'Amministrazione Aggiudicatrice e l'Affidatario stipuleranno:

a) un contratto contenente l'impegno da parte dell'Amministrazione Aggiudicatrice e dell'Affidatario alla stipulazione, secondo le modalità di seguito meglio precisate, di un Atto Pubblico di Cessione del credito I.V.A. *pro soluto*;

b) un Atto Pubblico di Cessione del credito I.V.A. *pro soluto* di cui alla precedente lett. a) avente ad oggetto il trasferimento in capo all'Affidatario della titolarità del credito come indicato nella Dichiarazione I.V.A.

1.3 Il presente Capitolato speciale d'appalto disciplina gli elementi essenziali del contratto sub 1.2 lett.

a) nonché gli impegni che verranno da entrambe le parti in sede di sottoscrizione dell'Atto Pubblico di Cessione di cui sub 1. lett. b).

1.4 Costituiranno parte integrante e sostanziale del Contratto e concorreranno, quindi, unitamente ad esso a definire la complessiva volontà delle Parti in relazione ad ogni prestazione connessa all'esecuzione degli stessi, i seguenti Documenti Contrattuali:

a) Documenti normativi:

i. Patto di Integrità dell'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio;

b) Documenti dell'offerta:

i. Elaborati, documenti e dichiarazione dell'offerta;

c) Documenti di gara:

i. Bando di Gara;

ii. Disciplinare di Gara

iii. Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;

iv. Chiarimenti forniti in fase di gara;

v. Dichiarazione I.V.A. presentata da AOPC in data 27/02/2017, relativa al periodo di imposta dell'anno 2016, unita alla ricevuta di avvenuta trasmissione;

1.5 In ipotesi di contrasto e/o di incompatibilità tra le disposizioni contenute nel Contratto che verrà stipulato e quelle contenute negli atti e documenti di cui al precedente punto 1.4 ovvero, tra le disposizioni contenute nel medesimo documento o in più di uno dei documenti di cui al punto 1.4, vale l'interpretazione più favorevole per la puntuale e ottimale realizzazione del servizio di cessione del credito, nel rispetto della normativa vigente in materia e, comunque, nel rispetto dei criteri di ragionevolezza e buona esecuzione del servizio medesimo.

1.6 Tranne ove diversamente specificato, i termini indicati con la lettera maiuscola avranno, nel presente Capitolato, sia al singolare che al plurale, il significato loro qui di seguito attribuito:

a) Affidatario: indica il soggetto o i soggetti, anche temporaneamente riuniti, cui AOPC affida il servizio di cessione *pro-soluto* del credito I.V.A. relative al periodo d'imposta 2016

b) Amministrazione Finanziaria: indica l'Agenzia delle Entrate di Catanzaro, alla quale dovrà essere notificato l'Atto Pubblico di Cessione del credito I.V.A., ai sensi degli artt. 69 e 70 del R.D. 2440/1923.

c) AOPC o Committente o Stazione Appaltante: indica l'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio di Catanzaro che affida all'Affidatario l'esecuzione del servizio di cessione *pro-soluto* dei crediti maturati dall'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio di cui alla dichiarazione relativa all'anno d'imposta 2016

d) Atto Pubblico di Cessione del Credito I.V.A. pro soluto o Atto di Cessione: indica l'atto pubblico con il quale AOPC trasferirà all'Affidatario la titolarità del credito risultante dalle dichiarazioni I.V.A., relative all'anno d'imposta 2016, che sarà stipulato dalle Parti entro 15 (quindici) giorni dalla data di sottoscrizione del Contratto, sulla base dei modelli esemplificativi allegati al Capitolato Speciale d'Appalto;

f) Cessione pro soluto: indica la modalità con la quale il credito I.V.A. maturato da AOPC, di cui alla dichiarazioni I.V.A. relativa all'anno d'imposta 2016, sarà trasferito in capo all'Affidatario mediante sottoscrizione del Contratto, il quale acquisterà il credito in parola e i relativi interessi di legge, maturati e maturandi, con i privilegi, le garanzie reali e/o personali, le cause di prelazione e gli accessori che, ove esistenti, assistono il credito I.V.A. con ogni altro e qualsiasi diritto, ragione e pretesa (anche di danni), azione ed eccezione sostanziali e processuali inerenti o comunque accessori al credito I.V.A. e al suo esercizio secondo quanto meglio specificato nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

g) Codice: indica il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.

h) Commissione Omnicomprensiva: indica l'importo pari allo 0,50% (zero virgola cinquanta per cento) calcolato sull'importo oggetto della cessione come risultante dalla dichiarazione I.V.A. per il periodo di imposta 2016, al netto dello sconto offerto in gara dall'Aggiudicatario.

i) Conto AOPC: indica il conto corrente intestato al Cedente presso il quale l'Affidatario provvederà a versare l'importo della Cessione nonché l'eventuale importo dovuto a titolo di Variazione del Corrispettivo.

j) Contratto: indica il rapporto giuridico sussistente tra AOPC e l'Affidatario, come disciplinato dall'atto che verrà stipulato a valle della procedura di gara tra le Parti, ed i cui termini essenziali sono generalmente definiti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto avente ad oggetto l'impegno delle medesime alla sottoscrizione dell'Atto Pubblico di Cessione del Credito I.V.A. *pro soluto*.

k) Corrispettivo: indica il corrispettivo di cui all'art. 3 del presente Capitolato Speciale d'Appalto, per l'esecuzione dell'affidamento, corrispondente alla sommatoria tra i) lo sconto offerto in sede di gara dall'Affidatario calcolato sull'importo del credito I.V.A. oggetto della cessione e ii) la commissione fissa

omnicomprensiva, pari allo 0,50% (zero virgola cinquanta per cento), calcolata sul medesimo importo del credito I.V.A. di cui alla precedente lett. i), al netto del citato sconto, fatta salva la variazione del Corrispettivo medesimo ai sensi dell'art. 8.1 lett. B), C) e D) del Disciplinare di Gara.

l) Dichiarazione di Garanzia del Credito: indica la dichiarazione resa da AOPC e allegata all'Atto Pubblico di Cessione, del quale costituirà parte integrante, attestante la certezza e l'esistenza del Credito I.V.A.

m) Dichiarazione I.V.A.: indica il documento trasmesso da AOPC all'Amministrazione Finanziaria contenente l'importo complessivo del credito I.V.A. maturato e chiesto a rimborso da AOPC relativamente al il periodo di imposta 2016

n) Documenti Contrattuali: indica l'insieme di tutti i documenti di cui al precedente art. 1.4 che costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto.

o) Documenti dell'Operazione: tutti gli atti inerenti la cessione del credito I.V.A.

p) Importo della cessione: indica l'importo che l'Affidatario corrisponderà ad AOPC, calcolato mediante decurtazione dall'importo oggetto della cessione della percentuale di sconto offerto in sede di gara e della Commissione.

q) Offerta: indica l'intero complesso di atti e documenti presentati dall'Affidatario in fase di gara, in conformità alle previsioni della *lex specialis* di gara, sulla base del quale è stato aggiudicato il servizio di cessione *pro soluto* del credito I.V.A. maturato da AOPC e relativo all'anno di imposta 2016

r) Parti: indica AOPC e l'Affidatario unitamente considerati.

s) Patto di Integrità: indica il documento approvato con Deliberazione del Direttore Generale n.16 del 28 gennaio 2014 che condiziona la partecipazione delle imprese alla specifica gara di cui trattasi.

t) Ultima Notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione : data in cui avrà avuto luogo la notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione all'Amministrazione Finanziaria di Catanzaro.

u) Variazione del Corrispettivo: indica la variazione del Corrispettivo al verificarsi di uno degli eventi di cui all'art. 8.1, lett. B), C) e D) del Disciplinare di Gara.

2 OGGETTO DEL CONTRATTO

2.1 Verrà stipulato un Contratto con il quale le parti si obbligheranno a stipulare un Atto Pubblico di Cessione del credito I.V.A. *Pro-Soluto* entro il termine di giorni 15 (quindici) dalla data di stipulazione del Contratto.

2.2 Con la sottoscrizione dell'Atto Pubblico di Cessione, l'Affidatario acquisterà la titolarità del credito come indicato nella Dichiarazione I.V.A. presentata da AOPC all'Amministrazione Finanziaria, con i relativi interessi di legge, maturati e maturandi con i privilegi, le garanzie reali e/o personali, le cause di prelazione e gli accessori che, ove esistenti, assistono il credito I.V.A. nonché con ogni altro e qualsiasi diritto, ragione e pretesa (anche di danni), azione ed eccezione.

3.IMPORTI DELLE CESSIONI E CORRISPETTIVI

3.1 L'importo del credito oggetto di cessione sarà corrispondente all'importo inserito da AOPC nella dichiarazioni IVA del periodo d'imposta dell'anno 2016

3.2 L'Affidatario si obbligherà a corrispondere ad AOPC l'importo calcolato mediante decurtazione dallo stesso della percentuale di sconto offerta in sede di gara e della Commissione.

3.3 L'importo calcolato ai sensi del precedente art. 3.2, sarà accreditato dall'Affidatario sul conto intestato ad AOPC (Conto AOPC) entro il termine di giorni 5 (cinque) dalla data dell'ultima notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione .

3.4 Ciascun importo di cui al precedente punto 3.2 potrà subire delle variazioni in aumento qualora, in particolare:

a) l'Amministrazione Finanziaria proceda alla corresponsione del credito I.V.A. entro 18 (diciotto) mesi dalla data dell'Ultima Notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione , l'Affidatario retrocederà ad AOPC l'importo ricavato dall'applicazione dell'ulteriore sconto percentuale offerto in gara ai sensi dell'art. 8.1 lett. B) del Disciplinare;

b) l'Amministrazione Finanziaria proceda alla corresponsione del credito I.V.A. dopo 18 (diciotto) mesi e un giorno e fino ai 30 (trenta) mesi dalla data dell'Ultima Notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione, l'Affidatario retrocederà ad AOPC l'importo ricavato dall'applicazione dell'ulteriore sconto percentuale offerto in gara ai sensi dell'art. 8.1 lett. C) del Disciplinare;

c) l'Amministrazione Finanziaria proceda alla corresponsione del credito I.V.A. dopo 30 (trenta) mesi e un giorno e fino ai 36 (trentasei) mesi dalla data dell'Ultima Notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione, l'Affidatario retrocederà ad AOPC l'importo ricavato dall'applicazione dell'ulteriore sconto percentuale offerto in gara ai sensi dell'art. 8.1 lett. D) del Disciplinare.

3.5 L'Affidatario si obbligherà al versamento degli importi di cui al precedente punto 3.4 lettere a), b), e c) entro il termine di 5 (cinque) giorni dalla data di avvenuto rimborso del credito I.V.A. da parte dell'Amministrazione Finanziaria, accreditandoli sul conto corrente intestato ad AOPC (Conto AOPC).

3.6 La commissione e il valore percentuale offerto in sede di gara saranno trattenuti direttamente dall'Affidatario all'atto dell'accredito degli importi ai sensi del precedente punto 3.3.

4. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

4.1. L'Affidatario, con la stipula del contratto, si obbligherà a sottoscrivere l'Atto Pubblico di Cessione entro 15 (quindici) giorni dalla data di stipulazione del medesimo Contratto.

4.2. L'Affidatario provvederà ad effettuare, ai sensi degli artt. 69 e 70 del R.D. 2440/1923, la notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione del Credito I.V.A. all'Amministrazione Finanziaria entro 5 (cinque) giorni dalla data della sua sottoscrizione.

4.3. L'Affidatario si obbligherà altresì al versamento degli importi di cui al precedente punto 3.2, secondo le modalità descritte nel punto 3.3.

- 4.4.** L’Affidatario si obbligherà altresì al versamento degli importi di cui al precedente art. 3.4 lettere a), b), e c). con le modalità descritte al punto 3.5.
- 4.5.** L’Affidatario assumerà, inoltre, l’obbligo di retrocedere ad AOPC, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal rimborso, quanto l’Amministrazione Finanziaria dovesse riconoscere in eccesso rispetto all’importo oggetto dell’Atto Pubblico di Cessione .
- 4.6.** L’Affidatario assumerà l’obbligo di procedere al pagamento di tutte le spese e gli oneri necessari alla notificazione dell’Atto Pubblico di Cessione .
- 4.7.** L’Affidatario si obbligherà ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii..
- 4.8.** E’ fatto espresso divieto all’Affidatario di cedere, in tutto o in parte, il Contratto a Terzi nonché di subappaltare le prestazioni oggetto del medesimo.
- 4.9.** L’Affidatario si obbligherà altresì a rispettare tutti i termini temporali di cui agli artt. 3.3, 3.5, 4.1, 4.2 e 4.5 del presente Capitolato: in caso contrario AOPC potrà applicare le penali che verranno previste nel Contratto in ossequio alle relative norme del Codice.
- 4.10.** L’Affidatario dovrà impegnarsi a rispettare e a far rispettare integralmente le disposizioni del Patto di integrità.
- 4.11.** L’Affidatario si obbligherà altresì a sottoscrivere un’apposita clausola di riservatezza e sulla trasparenza, che verrà regolata in sede di stipula del Contratto.
- 4.12.** L’Affidatario, dovrà consegnare ad AOPC, prima della stipula del Contratto, una garanzia definitiva ai sensi dell’art. 113 del Codice e dei documenti di gara. La garanzia sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità di cui all’art. 103 del D.Lgs. 50/2016.
- 4.13.** Tutti gli oneri, i costi, le imposte, le tasse e le spese, comprese quelle fiscali e notarili relativi al Contratto, o, comunque, dal medesimo scaturenti, ivi comprese le spese di bollo e di registro, saranno a carico dell’Affidatario.

5. OBBLIGHI DI AOPC

- 5.1.** Con la sottoscrizione del contratto, AOPC assumerà l’obbligo di sottoscrivere il relativo Atto Pubblico di Cessione del Credito I.V.A. entro 15 (quindici) giorni dalla data di stipulazione del Contratto.
- 5.2.** AOPC garantirà la certezza, l’esistenza, la liquidabilità e la piena disponibilità del credito I.V.A. oggetto della Dichiarazione I.V.A. nonché la sua libera ritrasferibilità e l’assenza di vincoli di qualsiasi tipo a favore di terzi, assumendone ogni inerente responsabilità.
- 5.3.** AOPC s’impegnerà ad assicurare l’esistenza, la certezza, la liquidabilità e la piena disponibilità del credito I.V.A. oggetto della dichiarazione I.V.A.
- 5.4.** AOPC si impegnerà, anche a seguito della sottoscrizione dell’Atto Pubblico di Cessione, a rilasciare tempestivamente in favore dell’Amministrazione Finanziaria e rispetto alla richiesta di quest’ultima, a

proprie cura e spese, la garanzia di cui all'art. 38 *bis* del d.P.R. 633/1972 e ss.mm.ii di cui allo Schema di Atto Pubblico di Cessione del credito I.V.A. *Pro Soluto*.

5.5. AOPC si obbligherà a comunicare all'Affidatario, entro 5 (cinque) giorni dalla data della notificazione dei relativi atti, l'esistenza di procedimenti da parte dell'Amministrazione Finanziaria che possano incidere, anche parzialmente, sull'incasso del credito oggetto di cessione, fornendo all'Affidatario tutti gli elementi necessari e/o utili per la valutazione della pretesa dell'Amministrazione Finanziaria.

5.6. AOPC assumerà, inoltre, l'obbligo di rimborsare all'Affidatario quanto l'Amministrazione Finanziaria dovesse indebitamente corrisponderle, a seguito della sottoscrizione e notificazione dell'Atto Pubblico di Cessione, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento dell'indebito pagamento, versando gli importi corrispondenti sul conto corrente indicato dall'Affidatario all'atto della stipula del Contratto.

5.7. AOPC fornirà tutte le dichiarazioni e garanzie sul credito volte a giustificarne l'esistenza, la certezza, la sua titolarità, a preservarne l'esigibilità ed a ripeterle nei termini che saranno previsti nel contratto.

5.8. AOPC si obbligherà a non vendere, trasferire, o comunque compiere atti di disposizione o concedere diritti, anche di opzione, a terzi o permettere che esista qualsiasi pegno, vincolo, diritto di terzi o altra forma di garanzia sul Credito I.V.A.

5.9. AOPC si obbligherà a porre in essere qualsiasi azione necessaria al fine di preservare l'esistenza, la validità e l'ammontare del Credito I.V.A. e assicurare la riscossione dello stesso e a non intraprendere alcuna azione che possa inficiare o incidere negativamente sulla validità o sulla riscossione del Credito I.V.A.

5.10. AOPC assumerà l'obbligo di non richiedere il rimborso del credito I.V.A. tramite titoli.

5.11. AOPC assumerà anche l'obbligo di mantenere tutti i libri e i registri richiesti dalla legislazione tributaria applicabile e ad osservare diligentemente, tempestivamente e correttamente qualsiasi obbligazione e adempimento richiesto dalle leggi tributarie applicabili.

5.12. AOPC si obbligherà altresì a rispettare tutti i termini temporali di cui agli artt. 2.1, 5.1, 5.5, 5.6 del presente Capitolato: in caso contrario AOPC corrisponderà le penali che verranno previste nel contratto in ossequio alle relative norme del Codice.

6. DURATA DEL CONTRATTO

6.1. Il contratto sarà efficace dalla data della sua sottoscrizione e fino al 36° (trentaseiesimo) mese successivo alla data dell'Ultima Notificazione dell'Atto di Cessione, resteranno ferme in ogni caso le dichiarazioni e garanzie rilasciate di cui al punto 5.7.

7. INDENNIZZO

7.1 AOPC si impegna irrevocabilmente a tenere indenne e manlevato il Cessionario per ogni danno, perdita, pretesa, costo o spesa in una misura massima da definirsi e nella misura in cui siano debitamente documentati nei termini del contratto da quest'ultimo subiti o sofferti in conseguenza del mancato rispetto degli obblighi di cui al precedente art. 5 e se, e qualora, non vi ponga rimedio entro il termine di 180 giorni dal loro verificarsi.

7.2 Salvo il caso di dolo o colpa grave, la responsabilità maggiore di AOPC per inadempimenti relativi ai Documenti dell'Operazione è limitata ad un massimo del 150% del Credito I.V.A.

8. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

8.1. Nel Contratto, saranno previste le cause di risoluzione del Contratto previste dalla Legge, ed in particolare – a titolo indicativo e non esaustivo – quelle relative all'art. 108, comma 1, del Codice, alla violazione dei divieti di subappalto e cessione del Contratto, alla Legge 136/2010 e alla violazione delle disposizioni di cui al Patto di Integrità.

9. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE – LEGGE APPLICABILE

9.1. Tutte le controversie tra AOPC e Affidatario, di qualsiasi natura e specie, che dovessero insorgere in relazione al contratto che verrà stipulato, saranno devolute alla magistratura ordinaria ed è competente in via esclusiva il Foro di Catanzaro.

9.2. La legge applicabile ai rapporti discendenti dalla sottoscrizione del contratto sarà quella italiana.

9.3. Il contratto che verrà stipulato con l'Aggiudicatario non conterrà la clausola compromissoria.

10. RICHIAMO ALLE NORME LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI E AGLI ALTRI ATTI DI GARA

10.1. Per quanto non espressamente previsto nel contratto e nei documenti contrattuali, s'intenderanno espressamente richiamate le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia di contratti pubblici e, in particolare, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, le norme contenute nelle Direttive e nei Regolamenti Comunitari, nel Codice, nelle leggi nazionali e regionali regolanti la materia, nei Regolamenti attuativi ed esecutivi, nel Capitolato Generale, in quanto compatibile con le previsioni del Codice, e di tutta la documentazione contrattuale e di gara, nel D.Lgs. 81/2008.

Allegati:

- Schema atto di cessione